

**Istituto Comprensivo
"GIULIO TIFONI"**
Pontremoli (MS)CODICE MECCANOGRAFICO MSIC814005 – CODICE FISCALE 93004180456
e-mail msic814005@istruzione.it | PEC msic814005@pec.istruzione.it | web <https://www.ictifonipontremoli.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. TIFONI"-PONTREMOLI
Prot. 0006359 del 16/10/2025
VII (Uscita)

AVVISO DI INTERPELLO

Si comunica che, per esaurimento della graduatoria di Istituto (nonché delle graduatorie di istituto limitrofe) e per mancanza di disponibilità di supplenza del personale docente per l'insegnamento di:

"Tecnologia nella Scuola Secondaria di I Grado" A060

questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art.13, comma 23 dell'O.M. n°88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di una supplenza aventi le seguenti caratteristiche:

- 1) Inizio **21/10/2025** e termine **30/06/2026**
- 2) Orario settimanale: **n. 2 ore**
- 3) Sede di servizio: I.C. "G. Tifoni" Plesso di Zeri - MS

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le **ore 20.00** dell' **20/10/2025** la propria disponibilità al conferimento della supplenza, inviando all'indirizzo mail:

msic814005@istruzione.it

IL **modello** allegato al presente avviso, unitamente al proprio **curriculum** e a una copia di un **documento di identità valido**.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

- Possesso dell'abilitazione per l'insegnamento indicato.
- Possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nelle graduatorie provinciali per le supplenze.
- Possesso di titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore dall'invio della comunicazione di conferimento e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art.14 dell'O.M. n° 88/2024.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Lucia Baracchini